

Procès-Verbal du Conseil Municipal

Séance du jeudi 13 novembre 2014

20 heures 30 – Salle du Conseil Municipal



L'an deux mille quatorze, le jeudi 13 Novembre à 20h30, le Conseil Municipal, légalement convoqué s'est réuni à la Mairie de Marolles en Brie, salle du Conseil Municipal, en séance publique, pour délibérer sur les affaires inscrites à l'ordre du jour, sous la présidence de :

Madame Christine GUILLETTE, Maire de Marolles en Brie

Etaient présents MM les Conseillers Municipaux, lesquels forment la majorité des membres en exercice et peuvent délibérer valablement, en exécution de l'article L 2121-17 du Code Général des Collectivités Territoriales.

ETAIENT PRÉSENTS :

M. Jean-Claude DARCY, Mme Florence RICHARD, Mme Brigitte JOULOT VIBRAC, M. Bernard ANDRE, M. Frédéric WEISS, Mme Florence BERTHEAU et Mme Christine CASSUS.

ONT DONNÉ POUVOIR :

M. Frédéric DEVARREWAERE à Mme Christine GUILLETTE
M. Patrick MOIREAU à Mme Florence RICHARD

ABSENTS EXCUSÉS : M. Patrick CHANUT (pouvoir non retenu, doublon)

Nombres de Conseillers Municipaux

En exercice : 11

Présents : 8

Votants : 10

Date de convocation : le 6 Novembre 2014

Date d'affichage : le 6 Novembre 2014

SECRETAIRE DE SEANCE :

Conformément à l'article L 2541-6 du Code général des collectivités territoriales, M. Bernard ANDRE a été élu pour remplir les fonctions de secrétaire de séance.

ORDRE DU JOUR

I - APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL

✓ Approbation du procès-verbal de la séance du 25 septembre 2014

Le procès-verbal de la séance du jeudi 25 septembre 2014, préalablement transmis aux Conseillers municipaux est adopté sans observation, à l'unanimité.

II – COMMISSION

1- **Délibération N°2014-11/64** : SNE, adoption du Rapport RPQS

Mme le Maire rappelle que le Code Général des Collectivités Territoriales impose par son article L.1224-5, la réalisation d'un rapport annuel sur le prix et la qualité du service d'eau potable.

Le rapport est public et permet d'informer les usagers du service, notamment par une mise en ligne sur le site de l'observatoire national des services publics de l'eau et de l'assainissement (www.services.eaufrance.fr)

Après présentation de ce rapport, le conseil municipal adopte à l'unanimité, le rapport sur le prix et la qualité du service public d'eau potable.

2- **Délibération** : Schéma Régional d'Ile de France (CD)

Mme le Maire expose que nous sommes en attente de la communauté de commune, et que cette délibération est suspendue pour le moment.

3- **Délibération N°2014-11/65** : SIANE – Contestation Mme Dubois

Mme le Maire expose les différents courriers de contestation de Mme Dubois, concernant sa consommation qui a triplé.

Le SNE est venu à plusieurs reprises, relever le compteur et constater s'il y avait une présence de fuite ainsi que le bon état du compteur.

Après plusieurs échanges entre le SIANE et le SNE, il s'avère qu'aucune fuite n'a été trouvée étant donné que la bouche à clé est en amont du compteur et que si une fuite existe entre la bouche à clé et le compteur, cela ne modifie pas l'index du compteur.

D'autre part aucune facture de réparation de fuite n'a été présentée pour application du décret.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal, à la majorité, décide que la facture du SIANE soit recouvrée. Pas de dérogation possible.

Votants : Pour : 8
 Contre : 1 → Brigitte Joulot Vibrac
 Blanc : 1 → Bernard André

III – URBANISME

4- **Délibération N°2014-11/66** : Commission du PLU avec les personnes associées

Mme le Maire expose le besoin de créer la commission du PLU.

M. Jean-Claude DARCY, Mme Florence RICHARD, M. Patrick CHANUT, Mme Brigitte JOULOT VIBRAC, M. Bernard ANDRE, Mme Florence BERTHEAU, M. Frédéric DEVARREWAERE et Mme Christine GUILLETTE feront partie de la commission du PLU.

Les personnes publiques associées à la commission PLU seront M. Pierre FOENIX, M. Jacques COLLIN, M. Yves MOUQUE et M. Albert DEVARREWAERE.

Le conseil municipal accepte à l'unanimité, la commission du PLU avec les personnes publiques associées.

5- Délibération N°2014-11/67 : Cahier des charges et orientations du PLU

Mme le Maire expose les orientations du PLU :

- Définir un développement modéré cohérent avec les infrastructures de la commune
- Maîtriser et organiser l'urbanisation tant à l'échelle du village que des divers écarts (hameaux, bâtis isolés) tout en favorisant la construction dans le secteur de l'assainissement collectif
- Adopter un zonage adapté aux différents écarts du village (hameaux, constructions isolées)
- Adopter un zonage adapté au secteur pétrolier

Ces choix de développement se traduiront notamment par le biais :

- Du zonage, en définissant des espaces d'évolution mais également de protection des espaces agricoles et naturels, mais également en anticipant les évolutions nécessaires à l'accueil des nouveaux habitants (réseaux, voirie, équipement publics...)
- Du règlement, en définissant des conditions d'occupation du sol à même de garantir une intégration dans la trame existante
- De la définition de principe d'aménagement à même de permettre un développement rationnel et intégré de la commune, en respectant les directives du SCOT, du SAGE et de Natura 2000.

En vue de mettre en œuvre :

- Une évolution environnementale en lien avec Natura 2000
- L'identification et la préservation des espaces agricoles naturels et paysagers
- La définition de limites paysagères et la préconisation d'espaces tampons entre espaces urbains et espace agricoles afin de fixer les limites précises à l'extension urbaines et ce dans une logique de développement modéré et intégré
- La définition d'espaces de protection des éléments boisés
- L'identification des éléments du patrimoine bâti les plus remarquables dans une logique de préservation et de mise en valeur
- La hiérarchisation des entités bâties et la définition de leur potentiel d'évolution

Ces principes et orientations d'aménagement permettront de répondre aux enjeux territoriaux.

- Maîtrisant les constructions
- Favorisant les liaisons douces : mode de transport économique et écologique
- Assurant la mixité de l'habitat (restauration et construction)
- Intégrant les nouvelles orientations issues des réflexions en cours ou à venir

Après lecture du cahier des charges et orientations du PLU, le conseil municipal accepte à l'unanimité.

IV – CIMETIERE

6- Délibération N°2014-11/68 : réévaluer le montant des concessions temporaires

Mme le Maire expose la nécessité de réévaluer les montants des concessions temporaires.
Après en avoir délibéré, le conseil municipal, à la majorité, décide de garder les mêmes durées et d'appliquer une augmentation de 20 € sur chaque concession de 2 m² :

Concession temporaire de 15 ans : 50 €

Concession temporaire de 30 ans : 80 €

Concession temporaire de 50 ans : 110 €

Votants : Pour : 7
 Contre : 2 → Brigitte Joulot Vibrac et Frédéric Weiss
 Blanc : 1 → Christine Cassus

V – TRAVAUX

7- Délibération N°2014-11/69 : Subvention pour la pose et l'achat de ralentisseurs et de miroirs

Mme le Maire propose de faire une demande de subvention pour la pose et l'achat de deux ralentisseurs « coussin berlinois » pour le hameau de Malnoue, ainsi que trois miroirs.
Le conseil municipal accepte à l'unanimité la demande de subvention et autorise Mme le Maire à signer tous les documents.

VI - QUESTIONS DIVERSES

- Préparation Noël des enfants

Le Noël des enfants se déroulera le 12 décembre 2014 à 19h30 à la salle des fêtes. Un spectacle sera offert aux enfants (400€) suivi de la distribution des jouets, ainsi qu'un apéritif dinatoire.

- Préparation Vœux du Maire

Les vœux du Maire se dérouleront le 11 janvier 2015 à 11h30 à la salle des fêtes, suivi d'un vin d'honneur.

- Courriers de Mme Campion

Après lecture des différents courriers, Mme le Maire indique que le dossier a été transféré aux sociétés Girard et Concept Environnement. Mme Campion devra s'acquitter des sommes dues. Les photos du chemin ont été envoyées à Mme Campion, pour prouver sa remise en état.

- Courrier d'information concernant l'assainissement collectif

Un courrier sera distribué aux habitants concernés par l'assainissement collectif, afin de leur expliquer la facture de la redevance, reçue ces derniers jours.

Questions publiques

✓ Peut-on améliorer le chemin d'accès au terrain de sport pour aller à la salle des fêtes, afin que les enfants des TAP ne soient pas dans la boue?

- Oui, un devis sera demandé pour y construire quelques marches.

- ✓ Le lampadaire endommagé, à l'entrée du village est-il pris en charge par la Mairie ?
 - Non, le changement du lampadaire sera pris en charge par l'assurance du propriétaire du véhicule.
- ✓ Le SNE peut-il effectuer des conseils auprès des administrés sur leur consommation d'eau ? Se déplace-t-il pour vérifier le compteur ?
 - Oui, se renseigner auprès d'eux
- ✓ La création d'un columbarium est-elle prévue ?
 - Un columbarium n'est pas obligatoire dans une commune de – 2 000 habitants. Si le budget nous le permet, il pourra être envisagé.
- ✓ Va-t-on avoir d'autres factures « surprises » ?
 - Non
 - Sur 2015, concernant la facturation de la redevance, le 1^{er} acompte sera avant fin mars et le solde fin octobre.
- ✓ Dans la délibération du SIANE en avril 2013, la redevance était à payer après les travaux de raccordement de chacun ?
 - Non, la délibération de Novembre 2012 indiquait que les sommes à payer étaient exigibles dès la fin des travaux de la station d'épuration et des réseaux publics.
- ✓ Concernant les nuisances sonores, les weekends et jours fériés, peut-on faire respecter les horaires dans le village ?
 - Les horaires des nuisances sonores sont indiqués dans le journal de la commune. Un rappel sera prochainement distribuer.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est clôturée à 22h30.



Fait et délibéré en séance, les, jour, mois et an susdits.